

# LANDES MUSEUM KÄRNTEN

[WWW.LANDESMUSEUM.KTN.GV.AT](http://WWW.LANDESMUSEUM.KTN.GV.AT)

STELLENAUSSCHREIBUNG

## MITARBEITER/IN IM SAMMLUNGSSERVICE UND PROJEKTMANAGEMENT



## STELLENAUSSCHREIBUNG

Landesmuseum für Kärnten – Sammlungs- und Wissenschaftszentrum

### Mitarbeiter/-in im Sammlungsservice & Projektmanagement

**Dienstort:** Klagenfurt am Wörthersee sowie die Standorte des Landesmuseums für Kärnten

Der Aufgabenbereich umfasst die Unterstützung der wirtschaftlichen Geschäftsführung in folgenden Bereichen:

#### Sammlungsservice und Sammlungsregistratur:

- enge Zusammenarbeit mit den Abteilungsleitungen in Bezug auf eine digitale Inventarisierung
- Ausarbeitung fachspezifischer Datenbanklösungen, um die internationale Kompatibilität im jeweiligen Fachbereich zu gewährleisten
- technische Betreuung der Datenbanken
- Leitung der Fachabteilung Registratur (ausgehender Leihverkehr)
- Strategische Koordinierung und Planung aller sammlungsbezogener Projekte in budgetärer, zeitlicher und personeller Hinsicht (Sammlungsausbau, ausgehender Leihverkehr, restauratorische Themen, Depotlogistik, Inventarisierung, Archiv- und Bibliotheksbestände, Forschungsprojekte, etc.) sowie Schaffung von klaren Ablaufprozessen
- Weiterentwicklung und Umsetzung einer digitalen Strategie
- Optimierung der Sammlungs- und Forschungsdatendokumentation und Errichtung einer intelligenten Informationsarchitektur mit dem Ziel, die Sammlung deutlich sicht- und nutzbarer zu machen.

#### Projektmanagement:

- als Teil des Kernteams verantwortlich für die administrative Begleitung von Projekten: Planung, Dokumentation, Erstellung von Konzeptpapieren, Überwachung und Kontrolle der vereinbarten Tätigkeiten und Termine
- Umsetzung und Betreuung des Projektes "Digitales Sammlungsmanagement"
- Umsetzung und Koordination des Sicherheitskonzeptes des Landesmuseums für Kärnten
- Vorbereitung und Dokumentation von Besprechungen des Projektkernteams
- Projektkoordination für den Bereich Restaurierungswerkstätten

#### Bereichsleitung:

- Budgetkoordination
- Umsetzung und Evaluierung der Wirkungsziele lt. Budgetplanung und Forschungsprogramm
- Regelmäßige Berichterstattung an die Geschäftsführung

**Bewerber/innen für diese Stelle haben nachzuweisen:**

- Abgeschlossenes Fachhochschul oder Universitätsstudium (Diplom-, Magister-/Master-, Doktoratsstudium), oder abgeschlossene Reifeprüfung mit mehrjähriger beruflicher Erfahrung in Bereich von Sammlungsbeständen
- Erfahrung im Projektmanagement
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und Englisch
- Führerschein der Klasse B

**Erwünscht:**

- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Museale Erfahrung
- Räumliche und zeitliche Flexibilität aufgrund der Organisationsstruktur des Landesmuseums für Kärnten

Sie überzeugen durch, Organisationstalent, Engagement, Selbstständigkeit, Flexibilität, gutes Zeitmanagement, Problemlösungskompetenz, Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie durch hohe soziale Kompetenz.

**Dienstverhältnis:** zum ehestmöglichen Eintritt – vorerst befristet auf die Dauer eines Jahres.

**Beschäftigungsausmaß:** 40 Stunden pro Woche

**Entlohnung:** je nach Qualifikation nach der Entlohnungsgruppe a oder b, in Anlehnung an das Kärntner Landesvertragsbedienstetengesetz

Bewerbungen werden nur dann in das Auswahlverfahren einbezogen, wenn:

- die Bewerber/innen die österreichische Staatsbürgerschaft oder die Staatsangehörigkeit eines Staates, dessen Angehörigen Österreich aufgrund von Verträgen im Rahmen der Europäischen Union dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländern besitzen;
- männliche Bewerber den Präsenz- bzw. Zivildienst abgeleistet haben oder eine Untauglichkeitsbescheinigung nachweisen können;
- die Bewerbungsunterlagen **bis spätestens 03.12.2020** beim Landesmuseum für Kärnten – Sammlungs- und Wissenschaftszentrum, 9020 Klagenfurt am Wörthersee, Liberogasse 6, einlangen

Gemäß § 6 Abs. 2 des Landesgleichbehandlungsgesetzes, LGBl. Nr. 56/1994, i.d.g.F., hat die Ausschreibung den Hinweis zu enthalten, dass Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht sind, weil der Anteil der Frauen im entsprechenden Wirkungsbereich der ausgeschriebenen Stelle unter 50 % liegt.

Für alle Bewerber/innen, die die Ausschreibungskriterien erfüllen, setzt sich das Objektivierungsverfahren aus folgenden Verfahrensschritten zusammen: 1.) Beurteilung und Analyse der Bewerbungsunterlagen. Auf Grund des Ergebnisses der Vorselektion werden die fünf bestgereihten Bewerber/innen zu einem 2.) Interview eingeladen. Die mathematische Zusammenführung der Ergebnisse (50 % Vorselektion, 50 % Interview) ergibt die Endreihung.

Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die Teilnahme am Auswahlverfahren nicht möglich ist.

Für allfällige Rückfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Volautschnig Philipp BSc  
Mo. bis Fr. zwischen 08:30 und 14:30  
Tel.: +43 (0)664 6202017  
oder per Mail: [philipp.volautschnig@landesmuseum.ktn.gv.at](mailto:philipp.volautschnig@landesmuseum.ktn.gv.at)

Für das Landesmuseum für Kärnten:

Mag. Caroline Steiner  
(Stv. kaufm. Geschäftsführerin)

Dr. Christian Wieser  
(Stv. wiss. Geschäftsführer)