

Für eine ehestmögliche Anstellung suchen wir,
der **KHM-MUSEUMSVERBAND**,
für unserer Hofjagd- und Rüstkammer, eine*n

Akademische*n Restaurator*in (Schwerpunkt Objektrestaurierung)

In dieser Position sind Sie der Direktion der Hofjagd- und Rüstkammer unterstellt. Sie unterstützen das Team in den vier Hauptbereichen der Museumsarbeit: Sammeln, Bewahren, Forschen und Vermitteln. Wesentlicher Bestandteil dieser Position ist die konservatorische / restauratorische Betreuung der Sammlung (bestehend aus Harnischen, Blankwaffen, Feuerwaffen etc.) sowie die interne Objektdokumentation.

AUFGABEN:

- Konservatorische und restauratorische Betreuung der Sammlungsbestände der Hofjagd- und Rüstkammer
- Erstellung und Entwicklung von Konservierungs- und Restaurierungsplänen in Absprache mit der Sammlungsdirektion und Leitung der Restaurierwerkstatt der Hofjagd- und Rüstkammer sowie die praktische Durchführung von Restaurierungen.
- Präventive Konservierung (IPM, Klima, Licht etc.)
- Mitwirkung am intensiven Leihverkehr der Hofjagd- und Rüstkammer (Beurteilung der Leihfähigkeit von Objekten, Erstellen von Zustandsprotokollen, fotografisches Dokumentieren der Objekte, sicheres Verpacken in objektgerechten Transportgebinden, Begleitung des Transports und Überwachung des Aufbaus und Abbaus vor Ort)
- Mitarbeit an Sonderausstellungen (konservatorischen Betreuung der Leihgaben)
- Dokumentationsarbeiten an Sammlungsobjekten (schriftlich, fotografisch)
- Teilnahme an Forschungsvorhaben, Vermittlung für Fachpublikum, Publikation wissenschaftlicher Beiträge in Absprache mit der Sammlungsdirektion sowie die Zusammenarbeit mit dem Naturwissenschaftlichen Labor des Kunsthistorischen Museums.

ANFORDERUNGEN:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Magister, Master of Arts oder eine vergleichbare Ausbildung) der Konservierung und Restaurierung im Bereich Objektrestaurierung mit Schwerpunkt Metall
- Mehrjährige Erfahrung in der Objektrestaurierung, vorzugsweise an Metallobjekten
- Handwerkliches Geschick und selbständige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit Datenbanken und EDV-Programmen
- Ausgezeichnete Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache (in Wort und Schrift)
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein, Organisationsgeschick, überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Bereitschaft zu Dienstreisen in Österreich, Europa und Übersee
- Führerschein der Klasse B von Vorteil

WIR BIETEN:

- Sehr gutes Arbeitsklima und ein abwechslungsreiches und spannendes Aufgabengebiet in einem hochmotivierten Team
- Arbeit mit bedeutendem Kulturgut hoher Qualität, große Bandbreite an Material, Themen und Fragestellungen
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit mit Fachkollegen/innen aus dem KHM-Museumsverband
- Dienstort 1010 Wien bzw. ggf. Zentraldepot in Niederösterreich
- Vertragsbasis: 40 Wochenstunden, Gleitzeit (1 Jahr befristet; danach unbefristetes Dienstverhältnis)
- Einstufung laut Kollektivvertrag des KHM: Entlohnungsschema A, Entlohnungsgruppe 1a/Entlohnungsstufe 1 € 2.968,50 brutto (14 x jährlich)

Wenn Sie an dieser herausfordernden Position Interesse haben, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Motivationsschreiben ausschließlich per Email **bis spätestens 27.09.2021** an jobs@khm.at.

Wir bitten um Verständnis, dass wir keinen Auslagenersatz für Reisekosten oder Zeitversäumnis gewähren können.

Die Museen des KHM-Museumsverbands, das Kunsthistorische Museum Wien, das Weltmuseum Wien und das Theatrumuseum Wien, zählen zu den namhaftesten Museen in Europa. Weitere Informationen zum KHM-Museumsverband als Arbeitgeber finden Sie unter <https://www.khm.at/entdecken/organisation/jobs-im-museum/>.